

## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

Түркістан қаласы

15.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру ұйымы" деп аталатын, білім беру ұйымы атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Еркебай» ЖШС. Н.Бадыраков, екінші жактан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамага сәйкес төмөндегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2020,2021,2022 жылы окуға түсken 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық технико» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен камтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:
  - 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның міндеттерін орындауды талап етуге құқылы.
  - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
  - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
  - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
  - 5) білім беру ұйымның тиесті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымының басшысының бұйрығымен бекіту;
  - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;
  - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтүін ұйымдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
  - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
  - 9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
  - 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар өтү және басқа білім беру ұйымында білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:
  - 1) жаңа технологияларга және өндірістік процестерге өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
  - 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының қәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қәсіби практикаға жолдамаға сәй білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына кательсіз жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) белімдерде білім алушының қәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе қәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының қәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және онын жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының қәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) қәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және қәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертулуй мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктик реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данышылы, 280Г, №7 ғимарат  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

«Еркебай» ЖШС

Түркістан облысы, Бабайқорған ауылдық округі,  
Улгілі ауыл, 160706302853

Түркістан облысы  
Басшылық: «Еркебай» Есениалиев



## Кәсіптік практиканы откізуге ариалған шарт

Түркістан қаласы

15.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» коледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби коледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан коледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Ветеринария болімі» мемлекеттік мекемесі Т.Мыңбасы, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамага сәйкес төмөндегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021,2022 жылы окуға түскен 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техник» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен камтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

- 1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:
  - 1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан ету үшін кәсіпорынга жіберу;
  - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
  - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканың өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және көлісу;
  - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың бағдарламасын екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканың өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
  - 5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бүйрекімен бекіту;
  - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;
  - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканың өтінің үйімдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;
  - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
  - 9) жетекшілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 10) егер олар практиканың өтінің үйімдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыруға болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
  - 11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының аттестациясын жағдайда олардың жағдайда оларды тергеуге катысу;

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

- 1) жана технологияларга және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
- 2) кәсіпорынның жетекшіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тәсілдерін үйрептегу;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестациянын жүзеге асыруға;
- 4) білім алушылардың аттестациянын жүзеге асыруға;
- 5) білім беру үйімінде жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйіміна оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканада өтүй үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканада өтүй сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол койған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертиліу мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктик реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г, №7 гимназия  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

«Ветеринария бөлімі» мемлекеттік мекемесі  
Түркістан қаласы, Т. Мыңбасы көшесі №13



Басшысы

Д.Д.Мусаев

## Кәсіптік практиканы откізуге ариалған шарт

Түркістан каласы

15.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» коледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби коледжі бұдан әрі "білім беру ұйымы" деп аталатын, білім беру ұйымы атынан коледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Куаныш» ЖШС Б.Ордабаева, екінші жақтан Казакстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2020,2021,2022 жылы окуга түскен 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық технико» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:
  - 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
  2. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:
    - 1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынга жіберу;
    - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
    - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканан өтудін құнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
    - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканан өтудін құнтізбелік кестесін ұсыну;
    - 5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бүйрығымен бекіту;
    - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;
    - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;
    - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
    - 9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
    - 10) егер олар практиканан өту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
    - 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

#### 5. Мекеме:

- 1) жана технологияларга және өндірістік процестін өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру үйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлтірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талантарды озгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертилуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктик реквизиттері:

Білім беру үйимы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г, №7 гимарат  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

«Куаныш» ЖШС ветеринариялық санитариялық  
сараптау зертханасы

Түркістан қаласы, Тәуке хан данғылы



Зертхана менін өрушісі

Б. Ордабаева

## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

Түркістан қаласы

01.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі будан әрі "білім беру ұйымы" деп аталатын, білім беру ұйымы атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «ДИМЕТОВ» ЖК Н.С.Диметов, екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2020,2021,2022 жылды окуга түсken 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техника» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
- 2) Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:
  - 1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өтүшін кәсіпорынға жіберу;
  - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
  - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
  - 4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың бағдарламасын екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
  - 5) білім беру ұйымының тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымының басшысының бұйрығымен бекіту;
  - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;
  - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтүін ұйымдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
  - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
  - 9) қажеттілігіне карай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 10) егер олар практикадан өтү барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқығалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
  - 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар өтү және басқа білім беру ұйымында білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы аппарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне минаңдай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті корғау бойынша міндетті нұскамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйімінде оку процесінен кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сәйкес білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлғірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол койған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертилуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясави» колледжи  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
даңғылы, 280Г, №7 гимарат  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

«ДИМЕТОВ» жеке кәсіпкер  
Түркістан қаласы, Жолбарыс хан №22

Басшысы



Диметов

## Касілтік практикасы откізуге ариалған шарт

## Түркістан қаласы

15.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «ВЕТ-ОМИР» ЖШС Н.Тұрсынбаев, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес төмendetілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шарттың мәні



## **2. Тараптардың күкүйтари мен міндеттері**

3. Білім беру ұйымы:

  - 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның міндеттерін орындауды талап етуге күкілді.
  - 2) Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:
    - 1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан оту үшін кәсіпорынга жиберу;
    - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
    - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан отудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
  - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканадан отудін күнтізбелік кестесін ұсыну;
  - 5) білім беру ұйымының тиесті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымының басшысының бүйрекшілікпен бекіту;
  - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;
  - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан отуін ұйымдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
  - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және откізуға әдістемелік көмек көрсету;
  - 9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 10) егер олар практиканадан оту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
  - 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

#### **Кәсіпорының міндеттері мен құқықтары**

5. Мекеме:

  - 1) жана технологияларга және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру багдарламасын әзірлеуге катысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
  - 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына катысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге күкілі.

## 6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндепті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болған кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйімдегі оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикан

4) осы шарттың ережелерін сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдаамаға сал білім алушының кабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жөн дауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді камтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру үйімін хабардада.

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өтү сапасын бағалау.

### **3. Тараптардың жауапкершілігі**

7. Тараптар осы Келісімде карастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Казақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

#### **4. Дауларды шешудің тәртібі**

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен көліспеушіліктерді өзара тиімді шешім кабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзарға тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазакстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

**5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі**

10. Осы Келісім таралттар қол койған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тараапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

## Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г, №7 гимназия  
8-72533-3-10-11

Кәсіпорын:

«БЕТ-ОМИР» ЖШС

## Түркістан қаласы, Тілеулі Мыңбасы көшесі №13

## Колледж директоры

А. Кенжалис

Н. Тұрсынбаев

## Кәсіптік практиканы откізуғе ариалған шарт

Түркістан қаласы

01.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етүші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан арі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Сарсенқұл апа» ЖК Т.Абдуманап, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамага сәйкес томендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021,2022 жылы окуга түскен 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техник» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, ондірістік, дипломалды практикаларынан өтү үшін кәсіпорынга жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімнін басшысының бүйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз етү;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтүін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуғе әдістемелік көмек көрсете;

9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканадан өтү барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушы жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жаңа технологияларға және ондірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы аппарат сұрастыруға;

5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыга жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру ұйымына оқу процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белглеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзганы бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және оның жеке практиканадан ету сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертулұй мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан

данғылы, 280Г, №7 гимарат

8-72533-3-10-11

Кәсіпорын:

«Сарсенкуль апа» ЖК

Түркістан қаласы, Достық е/м, Мұғалім к., №10

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Басшысы



Сарсенкуль  
апа

Абдулмажанов Т. А.

## Кәсіптік практиканы откізуға арналған шарт

Түркістан қаласы

15.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негінде арекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» көсібі колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан

колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Элмурод» ЖК. А.Н.Сабиров, екінші жақтан Қазакстан Республикасының колданыстагы заңнамага сәйкес томендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021,2022 жылы окуга түскен 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техника» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен камтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

- 1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі кызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
2. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:
  - 1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, ондірістік, дипломалды практикаларынан оту үшін кәсіпорынга жіберу;
  - 2) білім алушыны осы Шартта корсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
  - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан отудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
  - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын корсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан отудін күнтізбелік кестесін ұсыну;
  - 5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бүйрұғымен бекіту;
  - 6) кәсіпорынның кызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталууды жамтамасыз ету;
  - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан отуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
  - 8) кәсіпорынның кызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуға әдістемелік көмек көрсету;
  - 9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 10) егер олар практикадан оту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
  - 11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру кызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

- 1) жана технологияларға және ондірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы аппарат сұрастыруға;
- 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұскамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру үйіміна оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамага сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) белімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін белікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан ету сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Яңағаш» колледжи  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
даңғылы, 280100, Түркістан

8-72533-3-105

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

«Элмурад» ЖК  
Түркістан қаласы, Әлкожа ата №120

Басшысы

A. М. Сабиров



Көсілтік практиканы откізуға арналған шарт

## Түркістан қаласы

07.09.2020 水

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет стуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Марғын» ЖШС У.Садыков, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес төмөндегілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйымы 2020,2021,2022 жылы окуға түскен 10130300 – «Тамактандыруды үйимдастыру» мамандығының 3W10130302 – «Тамақтандыруды үйимдастыру» мамандығы 3W10130302 – «Аспазшы» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

## **2. Тараптардың күкүйтари мен міндеттері**

- ### 3. Білім беру үйымы:

- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру ұйымы қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) Күндізгі оқу нысаны бойынша 10130300 – «Тамактандыруды үйимдастыру» мамандығы бойынша оқытын білм алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес оқу, ондірістік дипломалды практикалықан оту үшін көрінішке жіберу;

- 2) білмегендегі практикадарынан бұз үшін көспорынға жөсөрү.

- 2) олым алушыны бөзы Шартты көрсеттің индеңгөр мән жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканының бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін касіпорынмен бірге азірлеу және келісу;

- 4) касіпорынға кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрін білім алушылардың сорсетіл, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан етудің күнтізбелік кестесін үс

- 5) білім беру үйымның тиесті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

- 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;

- 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін үйрімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

- 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және откізуге адістемелік көмек көрсету;

- 9) жаңеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру  
 10) егер олар практикадан оту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар

- 11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда

кәспорынды хабардар ету және басқа өтімдердегі көзқарастың мүмкіншіліктерін анықтаудың маңыздылығынан тура келеді.

шыны ауыл

- Дұндақ технологияларға және ондірістік процестерін езгерген жаслайдарына сәйкес кеңіншік

- 2) кәсіпорынның жетекшіліктеріне сәйкес күрстүк және дипломдық жұмыстардың практиканың білмегендегі деңгээлдерін анықтауда.

- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.
6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалыкты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытууды жүргізу;
  - 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандықка сәйкес жұмыска кабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;
  - 3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан отуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
  - 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қәсіби практикаға жолдамага сәй білім алушыны кабылдау;
  - 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
  - 6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
  - 7) білім алушының енбек тәртібін және қәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе қәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйимын хабардар ету;
  - 8) білім алушының қәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және онын жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
  - 9) қәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және қәсіби практиканадан ету сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазакстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудін тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазакстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол койған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толыктырып, өзгертулуп мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктик реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
даңғылы №280 Г  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры



К.Кенжалиев

Кәсіпорын:

«Марғын» ЖШС

Түркістан облысы, Түркістан қаласы,  
Тәуке хан даңғылы

Басшысы

У.Садыков



## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

Түркістан каласы

07.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етүші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұлған арі “білім беру үйім” деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Түркістан 2030» ЖК А.Х.Матқасимова, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамамаға сәйкес томендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мағі

1. Білім беру үйімі 2020,2021,2022 жылды окута түскен 10130300 – «Гамактандыруды үйімдастыру» мамандығының 3W10130302 – «Гамактандыруды үйімдастыру» мамандығы 3W10130302 – «Аспаздың» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен камтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күндізгі оку нысаны бойынша 10130300 – «Тамактандыруды үйімдастыру» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, ондірістік, дипломалды практикаларынан оту үшін кәсіпорынга жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан отудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың бағдарламасын екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан отудін күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан отуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан оту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушы жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шараптар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жана технологияларға және ондірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;

- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.
6. Кәсіпорын озіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыға жұмыс орнында кауіпсіз жұмыс жағдайын (кауіпсіздік техникасы және енбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының кауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
  - 2) тиесті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска кабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
  - 3) білім беру үйімінде оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
  - 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиесті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамага сай білім алушыны қабылдау;
  - 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануга жол бермеу;
  - 6) белгілеуде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
  - 7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;
  - 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
  - 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағанда немесе тиесінше орындағанда үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет стеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясави» колледжі

Түркістан облысы Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғызы №280 Г  
8-72533-340-11

Колледж директоры

А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

ЖК «Түркістан 2030»

Түркістан облысы Түркістан қаласы,  
Тауқызы Данғызы  
Жеке кәсіпкер

Түркістан 2030

Жеке кәсіпкер  
ИНДИВИДУАЛДЕДІ  
ИНН 6107014032

Республика Казахстан / Түркістан

А.Х.Матқасимова

## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

## Түркістан қаласы

01.09.2020 本

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Шаймерденов» ЖШС Б. Шаймерденов, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес томендеғілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйымы 2020,2021,2022 жылы окуга түскен 08-110100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техник» белгіліліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
  2. Кәсіпорын (үйим) білім алушының білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

## **2. Тараптардың күкүйктары мен міндеттері**

3. Білім беру ұйымы:
  - 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
  4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:
    - 1) Құндігі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан ету үшін кәсіпорынга жіберу;
    - 2) білім алушыны осы Шартта корсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
    - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан отудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісі:
    - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуына екі апта бұрын білім алушылардың санын корсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан отудін күнтізбелік кестесін ұсыну;
    - 5) білім беру ұйымының тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымының басшысының бұйрығымен бекіту;
    - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;
    - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан отудін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;
    - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға кәне откізуге әдістемелік комек корсету;
    - 9) жетекшілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
    - 10) егер олар практикадан отуды барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
    - 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алушы жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

## Кәсіпорының міндеттері мен күкіктары

### 5. Мекеме:

- 1) жаңа технологияларга және өндірістік процестерге өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
  - 2) кәсіпорынның кажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын үсінуға;
  - 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы аппарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска қабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру үйімінде оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамага сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) белімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертулуй мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банкітік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясави» колледжи  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г №7 гимназия  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры



Кәсіпорын:

«Шаймерденов» ЖШС  
Түркістан облысы, Жалантес ауылы

А. Кенжалиев

Басшысы

Б. Шаймерденов



Көсілтік практиканы откөзуге ариалған шарт

## Түркістан қаласы

01.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негінде арекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» касіби колледжі бұдан орі “білім беру үйымы” деп аталатын, білім беру үйымы атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Дене шынықтыру және спорт болімі» басшысы К.Айдарбеков, екинші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес томендегілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шартын мәні

1. Шарттың мөні

1. Білім беру үйреткіштегі оқуға жылы түскен 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығының 4S01140503 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы 4S01140503 – «Спорт жаттықтыруушысы – оқытушы» белгіліліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Касіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес касіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

## **2. Тараптардың күкүктары мен міндеттері**

- ### 3. Бытім беру үйнімді

1) осы Келесімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру үйімі кызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адад және тиісті міндеттерді орындаудың талап етуге күкілі.

- #### **4. Балл беру хыймы сезиң мынадай міндеттегемдер алады**

- 1) Күндізгі оку нысаны бойынша 01140500 – «Дене тәрбиесі жөне спорт» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сыйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан оту үшін қаржылық жіберу.

- 2) БІЛІМ ЖАУПЫНЫҢ ОСЫ ШАРДАА КОРСЕТКЕЛІМ МІНДЕТЕР МЕНДА ЖАҚШАКИЕРДІ ҮЗІЛДЕСКЕРДЕРДІҢ АСТАНАСЫ

- 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан отудың күнтізбелік кестесін касіпорынмен бірге әзірдеу және көлесу;

- 5) білім беру үйінші базасының байтуғымен болжы.

- 6) кәспорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алудың маңыздылығын сактамасын атты.

- 7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан етудің үйімдестірүү және мерзімлі бақылауда жүргеге асыру.

- 8) касіпорынның кызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға өткізуге адістемелік көмек көрсету;

9) жаңа тарихи меморандумдардың жариялаштырылуы;

- 9) жағеттілігінен караң кәспорынға білм алушының оқу жетістіктері туралы мәдінеттер беру  
10) егер олар практиканадан оту барысында білм алушының катысуымен жазатайым оқиғалар  
болған жағдайлай оларды төрекшіде көткөн.

- 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны аудыстыру бойынша шарадар кабылдану.

**Кәсіпорынның міндеттедің күндыстары**

5 Мекеме

- 1) жана технологияларга және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын сәйректе күттеген.

- 2) кәсіпорынын күккетеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

- 3) білдім адұшылардың көркемшілдіктеріндең олардың мәндерін.

- 4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге күкілі.
6. Кәсіпорын өзіне минаядан міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыга жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және сибекті коргау бойынша міндетті нұскамалықты откізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз сибекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
  - 2) тиесті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа кабылдау үшін түлектін кандидатураевін карастыру;
  - 3) білім беру ұйымына оку процесін кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан оту үшін жұмыс орындарын ұсыну;
  - 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиесті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамага сай білім алушыны кабылдау;
  - 5) практиканың бағдарламасында карастырылмаган және білім алушының мамандығына кіткесі жок лауазымдарда білім алушының найдаланута жол бермеу;
  - 6) белімдерде білім алушының кәсіптік практикасын жетекшілік ету үшін белгілі мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
  - 7) білім алушының енбек тортібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлғірмеуі, сонымен катарап физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
  - 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауда үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйзбаларды, техникалық және басқа құжаттарды найдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
  - 9) кәсіби практика пяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан ету сапасын бағалау.
3. Тараптардың жауапкершілігі
7. Тараптар осы Келісімде карастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиесінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.
  4. Даулардың шешімдің тәртібі
  8. Осы Келісімді орындауда үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім кабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері карастырады.
  9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.
  5. Келісімнің әрекет ету мерімі, тараптардың взертту және оны бұзу тәртібі
  10. Осы Келісім тараптар қоғайған күнінен бастап күшіне снеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.
  11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толыктырып, озгерілуі мүмкін.
  12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
  13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктика реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

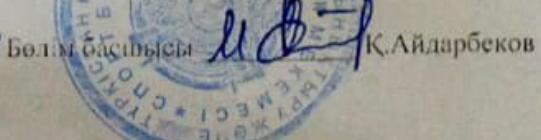
«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы №7 гимназия  
8-72533-3-10-14

Колледж директоры



Кәсіпорын:

Түркістан қаласы әкімдігінің  
«Дене шынықтыру және спорт бөлімі»  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, С. Кожанов  
көшесі № 54



А. Кенжалиев / Бол.м.басшысы / К.Лайдарбеков

## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

Түркістан қаласы

01.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Экспресс почта» ЖШС Б.Б.Джакупов, екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамага сәйкес төмөндегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021ж окуга жылы түсін 06120100 –«Есептеу техникасы және ақпараттық желілер(түрлері бойынша)» мамандығының 3W06120101 –« Есептеу техникасы және ақпараттық желілер(түрлері бойынша)» мамандығы 3W06120101 –«Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жаргысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күндізгі оку нысаны бойынша 06120100 –«Есептеу техникасы және ақпараттық желілер(түрлері бойынша)» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынга жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканың өтудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканың өтудін күнтізбелік кестесін көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканың өтудін күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бүйірігімен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканың өтудін үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканың өтудін барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жана технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуга;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуга;

- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

#### **6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:**

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) камтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканад өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамага сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына көтүсісі жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануга жол бермеу;
- 6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді камтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканад өту сапасын бағалау.

#### **3. Тараптардың жауапкершілігі**

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

#### **4. Дауларды шешудің тәртібі**

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

#### **5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі**

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.
11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.
12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

**Білім беру ұйымының**  
«Түркістан АОМЕТ МАДАУ» колледжи  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы,  
Тәуке хан мемлекеттік мектеп-колледжі  
8-72533-55-41

Колледж директоры — Кенжалиев



**Кәсіпорын:**  
«Экспресс почта» ЖШС  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы,  
С. Ерубаев көші №168  
Мекеме баспасы



Джакупов

## Кәсіптік практиканы откізуге ариалған шарт

Түркістан қаласы

15.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» коледжі Ережесі негізінде әрекет етүші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби коледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан коледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағына, «Айтмаханов М» ЖК. М.Айтмаханов, екінші жақтан Қазакстан Республикасының колданыстагы заннамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021,2022 жылы окуга түсken 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техник» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейінне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы;

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өтү үшін кәсіпорынга жіберу;
- 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және көлісу;
- 4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың бағдарламасын екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудін күнтізбелік кестесін ұсыну;
- 5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бұйрығымен бекіту;
- 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;
- 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтүін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
- 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 9) жетекшілігіне карай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы маліметтер беру;
- 10) егер олар практикадан өтү барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
- 11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шараптар қабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

- 1) жана технологияларға және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
- 2) кәсіпорынның жетекшіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тәкырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы аппарат сұрастыруға;
- 5) білім беру үйімінде жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында кауіпсіз жұмыс жағдайын (кауіпсіздік техникасы және енбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының кауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандықка сәйкес жұмыска кабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйіміна оқу процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны кабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаган және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) белімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан ету сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағандағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешіудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімниң әрекет ету мерзімі, талаптарды озгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктика реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г

8-72533-3-16-ХАМЕТ ЯСАУИ



Колледж директоры

А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

«Айтмаханов М» жеке кәсіпкер

Түркістан облысы, Түркістан қаласы



Басшысы

А. Кенжалиев

Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

## Түркістан қаласы

15.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етүші «Түркістан Ахмет Ясауи» касіби колледжі бұдан арі "білім беру ұйымы" деп аталатын, білім беру ұйымы атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Шымбұлак» тұтыну корпоративі Ф.Аманов, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамаға сәйкес томендеғілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шарттын мәні

1. Білім беру үйымы 2020,2021,2022 жылы окуга түсken 08410100 – «Ветеринария» мамандығынын 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техник» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
  2. Кәсторын (үйим) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес касіптік практиканын базасымен камтамасыг етеді.

## **2. Тараптардын күкүктары мен міндеттері**

3. Білім беру ұйымы:

  - 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру ұйымы қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиесті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
  4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:
    - 1) Құндлға оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісін кестесіне сәйкес оку, ондірістік, дипломалды практикаларынан оту үшін кәсіпорынга жіберу;
    - 2) білім алушыны осы Шартта корсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
    - 3) кәсіптік практиканын бағдарламасын және кәсіптік практикадан отудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
    - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын корсетіп, кәсіптік практиканын бағдарламасын, практикадан отудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
    - 5) білім беру ұйымының тиесті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымының басшысының бұйрығымен бекіту;
    - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;
    - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан отуін ұйымдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
    - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және откізуғе адістемелік көмек корсету;
    - 9) жағдайларда жетекшілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы маліметтер беру;
    - 10) егер олар практикадан оту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуте катысу;
    - 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметті токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алушы жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

**Кәсіпорынның міндеттері мен күкүктары**

5. Мекеме:

  - 1) жана технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тәкырыптарын ұсынуға;
  - 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы аппарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру үйимынан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге күкшілі.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында кауіпсіз жұмыс жағдайын (кауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұскамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының кауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) белімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан ету сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толыктырып, өзгертулуй мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банкіт реквизиттері:

Білім беру үйымы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г, №7 гимназия

8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

«Шымбұлак» тұтыну кооперативі

Түркістан қаласы, Т. Бигельдинов көшесі, №135



Басшысы

Ф. Аманов

## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

Түркістан каласы

01.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» коледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби коледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан коледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Хамидуллаев С.Ф» ЖШС Хамидуллаев С.Ф, екінші жактан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021ж окуга жылы түсken 06120100 –«Есептеу техникасы және ақпараттық желілер(түрлері бойынша)» мамандығының 3W06120101 –« Есептеу техникасы және ақпараттық желілер(түрлері бойынша)» мамандығы 3W06120101 – «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жаргысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Құндізгі оку нысаны бойынша 06120100 –«Есептеу техникасы және ақпараттық желілер(түрлері бойынша)» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінін кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынга жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімнің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканан өтуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканан өту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жана технологияларга және өндірістік процестерге өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;

- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

#### **6. Кәсіпорын озіне мынадай міндеттемелер алады:**

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаган және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлғірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқығалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан ету сапасын бағалау.

#### **3. Тараптардың жауапкершілігі**

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

#### **4. Дауларды шешудің тәртібі**

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

#### **5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талантарды озгерту және оны бұзы тәртібі**

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толыктырып, өзгертулуй мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

##### **Білім беру ұйымы:**

«Түркістан Ахмет Ясави» колледжі  
Түркістан облысы Түркістан қаласы,  
Тәуке хан даңызы Мемлекеттік  
8-725533-10-1

Колледж директоры А. Кенжалиев



##### **Кәсіпорын:**

«Хамидуллаев С.Ф.» ЖНС  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы,  
Әмір Темір даңызы №34

Мекеме басшысы



С.Ф. Хамидуллаев

## Кәсіптік практиканы откізуге ариалған шарт

15.09.2020 ж.

Түркістан қаласы

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Жансерік» ЖШ. Ж.Шырынхан, екінші жақтан Қазакстан Республикасының колданыстағы заннамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020.2021,2022 жылы окуға түскен 08410100 – «Ветеринария» мамандығының 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлық техник» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен камтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:
  - 1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі кызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
  4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:
    - 1) Құндізгі оку нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан ету үшін кәсіпорынга жіберу;
    - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
    - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканан отудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
    - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканан отудін күнтізбелік кестесін ұсыну;
    - 5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімнің басшысының бүйрекімен бекіту;
    - 6) кәсіпорынның кызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;
    - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканан отуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
    - 8) кәсіпорынның кызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуғе әдістемелік көмек көрсету;
    - 9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
    - 10) егер олар практиканан оту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;
    - 11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру кызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шарапалар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

#### 5. Мекеме:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында каяіпсіз жұмыс жағдайын (кауіпсіздік техникасы және енбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) камтамасыз ету және кажетті жағдайда білім алушының каяіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтін бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска қабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйімінде оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттын ережелеріне сәйкес тиісті мамандыктар бойынша кәсіби практикаға жолдамага сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануга жол бермеу;

6) белімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін белікті мамандарды белгілеуді камтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканы бағдарламасын толық игеруі және онын жеке тапсырмаларды орындауы үшін кажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканы бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында кажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканан ету сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудін тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертулұр мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банкітік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г, №7 гимназия

8-72533-3-10-11

Кәсіпорын:

«Жансерік» шаруа қожалығы

Түркістан облысы, Ордабасы ауданы

Колледж директоры:



А. Кенжалиев

Басшысы

М. Шыркін



Ж. Шыркін

## Кәсіптік практиканы откізуге ариалған шарт

Түркістан қаласы

01.04.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «ТурМега Ком» ЖШС бұдан әрі "кәсіпорын" деп аталатын, кәсіпорын атынан мекеме басшысы Г.Б.Тажитдинов екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамага сәйкес төмөндегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру 1304000 – Есептеу техникасы және бағдарламамен қамтамасыздандыру мамандығы, 1304043-Техник-бағдарламашы біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:
  - 1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жаргысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.
  4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:
    - 1) Құндізгі оқу нысаны бойынша 1304000 – Есептеу техникасы және бағдарламамен қамтамасыздандыру мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес оқу, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынга жіберу;
    - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
    - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканың өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
    - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканың өтудің күнтізбелік кестесін үсіну;
    - 5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бүйрекімен бекіту;
    - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;
    - 7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканың өтінің үйімдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;
    - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканың үйімдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсету;
    - 9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
    - 10) егер олар практиканың өтінің үйімдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыруға жағдайда оларды тергеуге қатысу;
    - 11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:
  - 1) жаңа технологияларға және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын үсінуға;
  - 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына қатысуға;

- 4) білім алушылардың ағымдагы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

#### **6. Кәсіпорының өзіне мынадай міндеттемелер алады:**

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұскамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және кәжетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін тұлектің кандидатурасын карастыру;
- 3) білім беру үйімінде оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында карастырылмаган және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан етуі сапасын бағалау.

#### **3. Тараптардың жауапкершілігі**

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

#### **4. Дауларды шешудің тәртібі**

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

#### **5. Келісімниң әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзы тәртібі**

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.
11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгеріліу мүмкін.
12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
13. Тараптардың зандау мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

**Білім беру үйімі:**

«Түркістан Ахмет Яссауи колледжі»  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы  
Тәуке хан даңғылы № 183  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры:  Сайранбеков Амангалиев

**Кәсіпорын:**

«TurMegaCom» ЖШС  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы,  
Тәуке хан даңғылы № 183  
кәсіпкер

Мекеме басшысы  Тажитдинов  
ИЛН 0120110611  
ТОО «город Туркестан»  
Республика Казахстан

## Кәсіптік практиканы откізуғе ариалған шарт

## Түркістан қаласы

07.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, Түркістан облысы бойынша соттар әкімшісі О.Лештаев екінші жактан Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамага сәйкес төмөндегілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шарттың мәні

- Білім беру үйімі 2020-2022 жылы оқуга түсken 04210100 –«Құқыктану» мамандығының 4S04210101 –«Құқыктану» мамандығы 4S04210101 – «Зангер» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
  - Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен камтамасыз етеді.

## **2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері**

3. Білім беру ұйымы:
    - 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның тиесті міндеттерді орындаудың талап етуге қызыл.
    2. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алды:
 

ндізгі оку нысаны бойынша 04210100 –«Құқыктану» мамандығы бойынша оқитын білім ушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан ету үшін сіпорынга жіберу;

      - 2) білім алушыны осы Шартта корсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
      - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан отудің күнтізбелік кестесін сіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
      - 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын ресетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканадан отудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
      - 5) білім беру ұйымының тиесті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика стекшілерін білім беру ұйымының басшысының бұйрығымен бекіту;
      - 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі ресетіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;
      - 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан отуін ұйымдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
      - 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға оне откізуғе әдістемелік комек көрсету;
      - 9) кажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
      - 10) егер олар практиканадан ету барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар лан жағдайда оларды тергеуге катысу;
      - 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда сіпорынды хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алушының жалғастыру үшін білім ушыны ауыстыруды бойынша шарапалар кабылдау.

### **Кәсіпорының міндеттері мен құқықтары**

### 5. Мекеме:

- 1) жана технологияларга және ондірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
  - 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге күкілі.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

5) білім беру үйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге күкілы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекті коргау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және кәжетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска қабылдау үшін түлектің кандидатурасын карастыру;

3) білім беру үйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикандан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамага сәй білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында карастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануга жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлғірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және онын жеке тапсырмаларды орындауы үшін кәжетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында кәжетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикандан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде карастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Казакстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері карастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазакстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертилі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйимы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы №7 ғимарат  
8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

Түркістан облысы бойынша соттар әкімшісі  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы,  
К. Таттібаев қошесі №23



Соттар әкімшісі басшысы

О. Лештаев

## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

Түркістан қаласы

07.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, Түркістан облысының кәсіпкерлер палатасы Н.Келдібеков екінші жактан Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020-2022 жылы окуга түсken 04210100 –«Құқыктану» мамандығының 4S04210101 –«Құқыктану» мамандығы 4S04210101 – «Зангер» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

Күндізгі оку нысаны бойынша 04210100 –«Құқыктану» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынга жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканан өтудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканан өтудін күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімнің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканан өтуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар өту және басқа білім беру үйімінде білім алушының агады жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жана технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

5) білім беру үйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикандан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жок бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикандан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктик реквизиттері:

Кәсіпорын:

Түркістан облысының кәсіпкерлер палатасы

Түркістан облысы, Түркістан қаласы,

С. Қожанов көшесі №42

8-72533-5-98-98

Түркістан облысының  
кәсіпкерлер палатасы

Адами капиталды дамыту

бөлімінің басшысы

Н.Көдібеков

Білім беру үйимы:  
«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
даңғылы 280  
8-72533-3-10-11  
Колледж директоры А. Кенжалиев



**Көсіптік практиканы откізуғе ариалған шарт**

## Түркістан қаласы

13.10.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру ұйымы" деп аталатын, білім беру ұйымы атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, №3 БЖСМ басшысы Р.Қарпықбаев, екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2020,2021ж окуга жылы түскен 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығының 4S01140503 –« Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы 4S01140503 – «Спорт жаттықтыруышы – оқытушы» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытууды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

## **2. Тараптардың күкүйтари мен міндеттері**

- ### 3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құбылы.

4. Білім беру үйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) Күндізгі оку нысаны бойынша 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өтү үшін кәсіпорынга жіберу;

- 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

- 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан өтудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісү;

- 4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетеп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудін күнтізбелік кестесін ұсыну;

- 5) білім беру ұйымынң тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымының бағшысының бұйрығымен бекіту;

- 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;

- 7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін үйрімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

- 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсету;

- 9) кажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;  
10) егер олар практикан жеткізумен жазатайым оқиғалар

- 11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру кызметі тоқтатылған жағдайда

- кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім ауды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

## Кәсіпорының міндеттері мен құқықтары

- ## 5. Мекеме:

- 1) жана технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру багдарламасын әзірлеуге катысуға;

- 2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес күрстүк және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуга:

- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Қасіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін тұлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының қасіптік практиканадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қасіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының қасіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және қасіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе қасіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқығалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының қасіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының қасіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) қасіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және қасіби практиканадан ету сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертилуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан даңғылы №7 гимназия

8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Қасіпорын:

№3 БЖСМ

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, М.Тұрсынов көшесі №1а

Мектеп директоры

R. Карпықбаев



## Кәсіптік практиканы откізуге ариалған шарт

Түркістан қаласы

13.10.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колledge Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колledge бұдан әрі "білім беру ұйымы" деп аталағын, білім беру ұйымы атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, №4 БЖСМ басшысы Б.Саттарханов, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстагы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2020,2021ж оқуга жылы түскен 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығының 4S01140503 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы 4S01140503 – «Спорт жаттықтырушысы – оқытушы» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Құндізгі оку нысаны бойынша 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуйін ұйымдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне карай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жаңа технологияларга және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуга;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуга;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін тұлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйімінде оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сәй білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаган және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзганы бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқынбалар туралы білім беру үйімін хабардада ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауда үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертилуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктик реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи  
Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы №7 ғимарат

8-72533-3-10-1



Колледж директоры

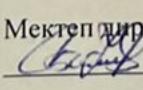
 А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

№4 БЖСМ

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Е. Момышұлы  
көшесі №77

Мектеп директоры

 Б. Саттарханов



## Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

Түркістан қаласы

13.10.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, №2 БЖСМ басшысы А.Сарсенбаев, екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021ж оқуга жылы түсken 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығының 4S01140503 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы 4S01140503 – «Спорт жаттықтырушысы – оқытушы» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Құндізгі оку нысаны бойынша 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканы бағдарламасын және кәсіптік практиканан өтудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканан өтудін күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бүйрекімен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканан өтуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканан өту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жаңа технологияларга және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру үйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска қабылдау үшін түлектің кандидатурасын карастыру;

3) білім беру үйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқыгалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы турауды мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындауда үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктик реквизиттері:

Білім беру үйымы:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан даңғылы №7 ғимарат

8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжалиев

Кәсіпорын:

№2 БЖСМ

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, С. Қожанов  
көшесі н/з



Мектеп директоры

А. Сарсенбаев

## Кәсіптік практиканы откізууге ариалған шарт

Түркістан қаласы

01.09.2020 ж.

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталатын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, №1 БЖСМ басшысы А.Фазылов, екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

### 1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2020,2021ж оқуга жылы түскен 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығының 4S01140503 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы 4S01140503 – «Спорт жаттықтыруышы – оқытушы» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Құндізгі оку нысаны бойынша 01140500 – «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес оку, өндірістік, дипломалды практикаларынан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімнің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көреу;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

### Кәсіпорынның міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

1) жана технологияларға және өндірістік процестін өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбектің корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйімінде оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) белімдерде білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқынбалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертилуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжи

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы №7 гимназия

8-72533-3-10-11

Колледж директоры



А. Кенжәев

Кәсіпорын:

№1 БЖСМ

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Әмір Темір

концепция №3

Мектеп директоры

А. Фазилов



Кәсіптік практиканы откізуге арналған шарт

## Түркістан каласы

15.09.2020 8:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі Ережесі негізінде әрекет етуші «Түркістан Ахмет Ясауи» касіби колледжі бұдан әрі "білім беру үйімі" деп аталағын, білім беру үйімі атынан колледж директоры Кенжалиев Алтынбек бір жағынан, «Көсбұлак» ЖШС.Ф.А.Тәшімбетов, екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес төмөндегілер туралы осы шартты жасады:

## 1. Шарттын мәні

1. Білім беру үйымы 2020,2021,2022 жылы оқуға түсken 08410100 – «Ветеринария» мамандығынын 4S08410104 – «Ветеринария» мамандығы 4S08410104 – «Ветеринарлык техник» біліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
  2. Кәсіпорын (үйим) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес кәсіптік практиканын базасымен камтамасыз етеді.

## 2. Тараптардын күкүстары мен міндеттері

3. Білім беру үйымы:
    - 1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп кагидаларына және білім беру үйымы қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құбылы.
    2. Білім беру үйымы өзіне мыналай міндеттемелер алады:
      - 1) Құндізгі оқу нысаны бойынша 08410100 – «Ветеринария» мамандығы бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес оқу, өндірістік, дипломалды практикаларынан оту үшін кәсіпорынға жіберу;
      - 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
      - 3) кәсіптік практиканы бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудін күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
      - 4) кәсіпорынға кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканы бағдарламасын, практикадан өтудін күнтізбелік кестесін ұсыну;
      - 5) білім беру үйимның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйимның басшысының бүйрығымен бекіту;
      - 6) кәсіпорынның кызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;
      - 7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтүй үйимдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;
      - 8) кәсіпорынның кызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік комек көрсету;
      - 9) жетекшілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы маліметтер беру;
      - 10) егер олар практикадан өтүй барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;
      - 11) білім беру үйимы таратылған немесе білім беру қызметі токтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйимында білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шарапалар қабылдау.

## Кәсіпорының міндеттері мен құқықтары

5. Мекеме:

  - 1) жана технологияларга және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканын білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тәкырыптарын ұсынуға;
  - 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгірімі туралы акпарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге күкілі.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында кауіпсіз жұмыс жағдайын (кауіпсіздік техникасы және енбекті корғау бойынша міндетті нұскамалыкты өткізу арқылы) камтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының кауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғанда кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска кабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйиміна оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының қасіптік практикандан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қасіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны кабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімдерде білім алушының қасіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді камтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және қасіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе қасіптік практика бағдарламалары бойынша ұлғірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру үйимын хабардар ету;

8) білім алушының қасіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының қасіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) қасіби практика аяқталған сон білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және қасіби практикандан ету сапасын бағалау.

### 3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Казакстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

### 4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім кабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Казакстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

### 5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол койған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік тілде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктика реквизиттері:

Білім беру үйимі:

«Түркістан Ахмет Ясауи» колледжі

Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тәуке хан  
данғылы, 280Г, №7 ғимарат  
8-72533-3-10-11

Кәсіпорын:

«Қосбұлак» ЖШС

Түркістан облысы, Бәйдібек ауданы, Бөген ауылы

Колледж директоры

А. Кенжалиев

Басшысы

Ә.А. Тәшімбетов

